




Gids Ethische Code Oleon



Een natuurlijke chemie vormt het hart van onze onderneming. Dat blijkt niet alleen uit onze producten op basis van natuurlijke hernieuwbare grondstoffen, maar ook uit de chemie tussen ons en onze medewerkers, klanten, leveranciers en stakeholders.

Allemaal geven we vorm aan onze cultuur met onze woorden en daden. Door goede beslissingen te nemen en ethische keuzes te maken in ons werk bouwen we aan het vertrouwen in elkaar en tussen ons en onze klanten en partners.

In onze Ethische Code omschrijven we ons engagement op lange termijn tegenover onze stakeholders en de gedragsnormen waar we ons bij Oleon allemaal aan moeten houden. Samen met het Excom zet ik mij in om erop toe te zien dat deze normen bij al onze activiteiten in acht worden genomen.

Ik roep je op om jezelf vertrouwd te maken met de Ethische Code en je er dagelijks door te laten leiden. In een wereld die steeds complexer wordt, moeten we er allemaal zorgvuldig op blijven toezien dat onze woorden en daden getuigen van het juiste gedrag.



Moussa Naciri,
CEO Oleon

Groupe AVRIL

De Groupe AVRIL is ontstaan uit samenwerking. In 1983 wilden landbouwers met dit initiatief de Franse productie van oliehoudende zaden en eiwithoudende gewassen ontwikkelen. Door alle spelers in deze sectoren en ontwikkelingsmarkten te verenigen om hun productie samen te brengen, groeide AVRIL in iets meer dan 35 jaar uit tot een toonaangevende industriële en financiële groep.

Vandaag is de groep in Frankrijk en internationaal aanwezig in sectoren die al even divers als nauw met elkaar verbonden zijn: levensmiddelen voor menselijke consumptie, dierenvoeding en expertise in hernieuwbare energie en chemie. In elk van deze branches kwam onze groei voort uit een merkenportfolio met marktleiders, zoals Diester®, Sanders, Lesieur, Puget, Matines, Bunica, Taous, El Kef, Radia®, Jolee® enz.

In haar Ethische Code en Good Practice beschrijft de Groupe AVRIL de normen waaraan al haar medewerkers verplicht zijn zich te houden in hun dagelijkse activiteiten en relaties met anderen. Ook van leveranciers en partners vereist AVRIL dat ze de bepalingen van deze Ethische Code en Good Practice naleven in hun omgang met om het even welke onderneming van de groep.

De Gids tot de Ethische Code van Oleon steunt op de Ethische Code en Good Practice van AVRIL. De normen die worden aangereikt in de Ethische Code en Good Practice van AVRIL zijn van toepassing op alle medewerkers van de Groupe AVRIL.

De Ethische Code van AVRIL is te vinden op:
www.groupeavril.com/en/sustainable-development

Avril GROUP

Toepasselijk recht

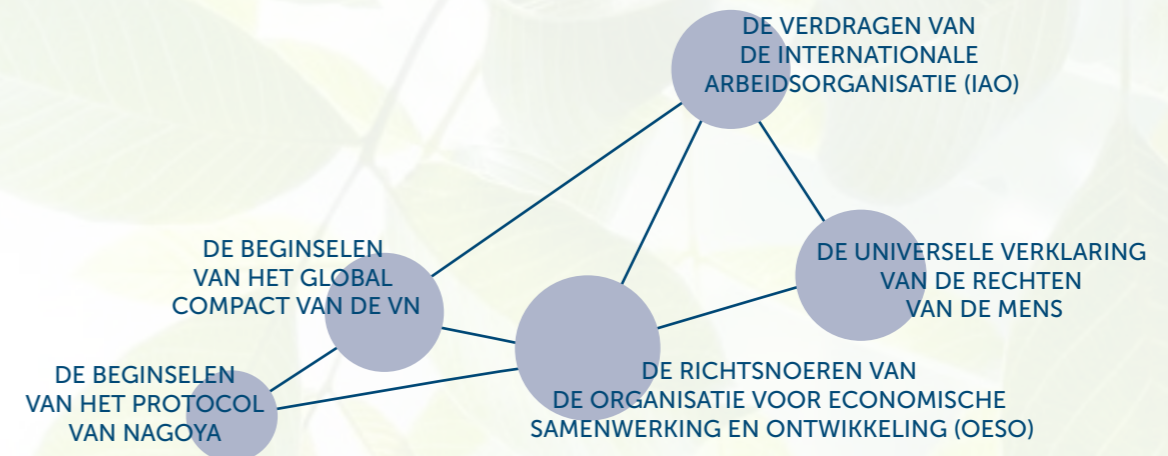
Als internationale entiteit voert Oleon bedrijfsactiviteiten uit in vele landen over de hele wereld en moet het zich dus voegen naar het recht dat geldt binnen deze verschillende grondgebieden. Oleon en zijn medewerkers moeten de regelgeving naleven in elk van de grondgebieden waar het bedrijf zijn activiteiten uitvoert.

Het algemeen bestuur van Oleon moet alle nodige maatregelen nemen om te voorkomen dat Oleon en zijn medewerkers opzettelijk of per ongeluk handelingen verrichten die in strijd zijn, of lijken te zijn, met de toepasselijke verordeningen, wet- en regelgeving.

De verantwoordelijkheid om toe te zien op de naleving van wet- en regelgeving moet duidelijk worden toegewezen aan bevoegde en naar behoren geïdentificeerde personen en er moeten gepaste procedures voor intern toezicht en controle worden vastgelegd.

Beloften van Oleon en de Groupe AVRIL

Oleon en de Groupe AVRIL hebben beloofd hun activiteiten uit te voeren in overeenstemming met de toepasselijke internationale of nationale regelgeving en met de beginselen die worden omschreven in internationale normen, met name:



WE SUPPORT



In 2017 ondertekende de Groupe AVRIL het Global Compact van de Verenigde Naties, het belangrijkste initiatief ter wereld wat maatschappelijk verantwoord ondernemen en duurzame ontwikkeling betreft. Als ondertekenaar heeft de Groupe AVRIL beloofd door middel van haar strategieën en activiteiten de tien beginselen van het Global Compact van de VN te bevorderen. Die hebben betrekking op mensenrechten, arbeidsnormen, het milieu en anticorruptie.

Meer informatie is te vinden op: www.unglobalcompact.org



Bovendien hebben Oleon en de Groupe AVRIL specifieke beleidslijnen ontwikkeld voor [palmolie](#), [biodiversiteit](#), [moderne slavernij](#) en IT. Samen hebben Oleon en de Groupe AVRIL ook een [Gedragscode voor Leveranciers](#) opgesteld waarin we onze leveranciers op de hoogte brengen van onze waarden.

Onze waarden

Van de meet af aan koos AVRIL voor drie waarden: **RESPECT**, **DURF** en **PRESTATIE**. Vandaag vormen deze waarden de grondslag van onze onderneming.



RESPECT

Respect is de kern van onze identiteit. Dit betekent dat we onze collega's, partners, klanten en leveranciers waarderen. Natuurlijk houdt respect ook waarden als rechtvaardigheid en solidariteit in.



DURF

Durf is de rode draad in ons verhaal. Zonder durf zou ons succes onmogelijk zijn. Durven ondernemen, in welke positie je ook verkeert, durven open te staan voor innovatieve benaderingen en het vermogen hebben om te anticiperen zijn cruciaal om de uitdagingen van onze transformatie aan te gaan.



PRESTATIE

Continu verbeteren en streven naar uitmuntendheid zijn idealen waarvoor we hebben beloofd te zullen ijveren. In ons leven staat presteren nu al centraal, niet alleen economisch en op bedrijfsniveau, maar ook sociaal en maatschappelijk. De bedoeling is dat we allemaal de handen ineenslaan om een klant- en resultaatgerichte onderneming te vormen die steeds trouw blijft aan onze waarden.

Onze verantwoordelijkheden



Veiligheid en gezondheid

Inzet voor veiligheid en gezondheid op het werk is voor Oleon een fundamentele sociale verantwoordelijkheid. Oleon voldoet aan alle geldende wet- en regelgeving. Oleon voert de normen, procedures, noodplannen en beheersystemen in die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van onze activiteiten.



Gedwongen en verplichte arbeid

Oleon verbindt zich ertoe geen gebruik te maken van gedwongen of verplichte arbeid, volgens de definities in de verdragen van de IAO.



Kinderarbeid

Oleon verbindt zich ertoe de bepalingen met betrekking tot de uitroeiing van kinderarbeid en de bescherming van kinderen en jongeren die zijn vastgelegd in de verdragen van de IAO in acht te nemen.



Discriminatie

Oleon verbindt zich ertoe zich te onthouden van onderscheid, uitsluiting en voorkeur op basis van ras, huidskleur, geslacht, godsdienst, politieke overtuiging en nationale of maatschappelijke afkomst, volgens de definities in de verdragen van de IAO.



Intimidatie

Oleon beschermt zijn medewerkers tegen alle vormen van pestering, intimidatie en victimisatie, hetzij seksueel, fysiek of psychologisch.



Verloning en werkuren

Oleon verbindt zich ertoe te voldoen aan de toepasselijke lokale wetgeving inzake het minimumloon en zijn medewerkers regelmatige lonen en salarissen te betalen. Oleon verbindt zich ertoe overwerk te vergoeden in overeenstemming met de vergoedingen voor overuren die zijn vastgelegd in de toepasselijke lokale wetgeving.



Mensenrechten

Oleon ondersteunt en respecteert de bescherming van de internationaal erkende mensenrechten. Oleon behandelt iedereen met waardigheid en respect.



Zwartwerk

Oleon verbindt zich ertoe geen gebruik te maken van zwartwerk en te voldoen aan zijn verplichtingen inzake aangifte bij de administratieve bestuursorganen, sociale instanties en belastingdiensten, die worden bepaald in de regelgeving van de landen waar dochtermaatschappijen van Oleon actief zijn. Verder ziet Oleon erop toe dat voor al zijn medewerkers passende rusttijden gelden.



Recht op vrijheid van vereniging

Oleon verbindt zich ertoe te voldoen aan de beginselen van vrijheid van vereniging, bescherming van de vakbondsrechten en collectieve onderhandelingen die zijn vastgelegd in de verdragen van de IAO, in overeenstemming met de lokale wetgeving. Oleon ziet erop toe dat zijn medewerkers zich vrij kunnen uitdrukken.



Loopbaanbeheer

Oleon streeft naar het aantrekken, behouden, inspireren en ontwikkelen van medewerkers met een bekwaamheid en aspiraties die beantwoorden aan onze behoeften en aan de toekomstige doelstellingen van de onderneming.

Ethische Code – Werkomgeving



Veiligheid en gezondheid

De Groupe AVRIL heeft een veiligheidscultuur ontwikkeld waarbij al haar medewerkers en leveranciers betrokken worden: de groep streeft ernaar in al haar vestigingen het ongevallencijfer constant te verlagen tot het ultieme doel: nul ongevallen.

Bij het handhaven van onze veiligheidscultuur nemen we 4 veiligheidswaarden in acht:

1. ELK VAN ONS is aansprakelijk voor zijn/haar eigen veiligheid en die van zijn/haar collega's en aannemers.
2. We hebben het recht en de plicht onveilig werk te STOPPEN en het op een andere manier uit te voeren.
3. Wie kiest om voor Oleon te werken, kiest om volgens onze veiligheidsnormen te werken.
4. We zijn er vast van overtuigd dat we ELK arbeidsongeval kunnen vermijden.

Om hun eigen veiligheid en die van hun collega's te garanderen, mogen de medewerkers van Oleon hun taken niet uitvoeren wanneer hun capaciteiten worden aangetast door drugs of alcohol, waardoor hun beoordelingsvermogen kan worden beïnvloed of de volkomen veilige, efficiënte en verantwoorde uitvoering van hun taken in het gedrang kan komen.



Intimidatie

Oleon beschermt zijn medewerkers tegen alle vormen van pestering, intimidatie en victimisatie, hetzij seksueel, fysiek of psychologisch. Iedere medewerker heeft recht op een positieve, harmonieuze en professionele werkomgeving en moet in ruil daarvoor optreden op een manier die dit werkklimaat in stand houdt. Oleon beschouwt de zaken in de volgende niet-limitatieve lijst als onaanvaardbaar gedrag:

- seksuele intimidatie;
- beledigende taal of grappen;
- beledigingen op grond van ras, etnische afkomst, geslacht of godsdienst;
- vernederende opmerkingen;
- intimiderend of dreigend gedrag;
- vijandigheid tonen tegenover anderen vanwege persoonlijke eigenschappen.

Ethische Code – Handelspraktijken



Activa van Oleon

De activa van Oleon mogen uitsluitend voor legitieme professionele doeleinden worden gebruikt. Oleon verwacht van zijn medewerkers dat ze zorg dragen voor bedrijfseigendommen en de activa van de onderneming beschermen tegen verlies, schade, misbruik en diefstal. De medewerkers moeten erop toezien dat de intellectuele eigendom en knowhow van Oleon op de gepaste manier worden beschermd en gerespecteerd. Alle medewerkers moeten zorgen dat de middelen van de onderneming op een geschikte wijze worden gebruikt en moeten alle verspilling en misbruik vermijden. De middelen die hen ter beschikking worden gesteld, mogen ze enkel gebruiken om hun taken naar behoren uit te voeren, in overeenstemming met de belangen van de onderneming en de toepasselijke voorschriften.



E-mail en gebruik van het internet

De e-mailsystemen en internettoegang die aan medewerkers worden aangeboden, dienen uitsluitend voor professioneel gebruik door de onderneming. Belangrijk is dat je niet vergeet dat e-mails dezelfde zorg vereisen als elke andere vorm van schriftelijke communicatie voor professioneel gebruik. Internettoegang en de computers van Oleon mogen nooit worden gebruikt om ongepaste content die niet beantwoordt aan professionele criteria te bekijken, te verzenden of te downloaden.

Meer informatie vind je in ons IT-beleid.



Geschenken en giften

Medewerkers die Oleon vertegenwoordigen, moeten het aanbieden of aanvaarden van geschenken of giften vermijden indien het waarschijnlijk is dat deze geschenken en giften bedoeld zijn – of kunnen worden aanzien als bedoeld – om een ongepaste invloed uit te oefenen op de persoon die ze ontvangt. De term “geschenken” verwijst naar voorwerpen, diensten, gunsten, leningen, verplaatsingen, accommodatie of het gebruik van vastgoed enz. Het uitwisselen van geschenken kan onder bepaalde omstandigheden aanvaardbaar zijn, met name als deze uitwisseling deel uitmaakt van plaatselijke gebruiken. In deze gevallen moeten de aangeboden of ontvangen geschenken redelijk en van goede smaak zijn en moet hun waarde symbolisch zijn.



Vertrouwelijke informatie

Iedere medewerker die toegang heeft tot vertrouwelijke informatie, hetzij in een professionele hoedanigheid of toevallig, moet alle noodzakelijke voorzorgen nemen om deze vertrouwelijkheid te bewaren. Deze verplichting blijft van toepassing op iedere medewerker nadat hij/zij de onderneming heeft verlaten.



Handel met voorkennis

De bekendmaking van vertrouwelijke informatie is verboden indien ze plaatsvindt buiten het normale kader van professionele functies of taken van een persoon binnen de onderneming, dan wel door andere taken uit te voeren namens de persoon die ze verstrekt. Bovendien moeten medewerkers er te allen tijde op toezien dat alle informatie die nut heeft voor ingewijden, veilig is. De personen die toegang hebben tot vertrouwelijke informatie zijn niet gemachtigd een derde aan te zetten of te adviseren effecten waarvoor deze informatie nuttig blijkt, te kopen of te verkopen. De aanvullende of bijzondere voorschriften en lokale wetgeving inzake handel met voorkennis moeten worden nageleefd zolang ze van kracht zijn.



Belangenconflicten

Een medewerker mag geen persoonlijk voordeel of gewin halen uit zijn of haar rol of functie binnen Oleon en mag geen directe of indirecte belangen hebben in derden (leveranciers, klanten, concurrenten enz.) indien deze belangen zijn of haar professioneel gedrag kunnen beïnvloeden.

Het algemeen bestuur van Oleon verwacht dat iedere medewerker iedere situatie die een belangenconflict zou kunnen lijken te veroorzaken, vermijdt.



Anticorruptie

Het is medewerkers van Oleon verboden illegale betalingen te verrichten of goed te keuren. Bovendien is het illegaal een overheidsfunctionaris of een privépersoon of privé-entiteit om het even welke steekpenning of andere illegale betaling te beloven, toe te kennen of te geven (of om deze indruk te wekken).

Onder het begrip "steekpenning" valt alles van waarde wat wordt aangeboden, beloofd, gemaakt of gegeven teneinde zaken te beginnen of te blijven doen of met het oog op om het even welk ander illegaal commercieel gewin. Dit omvat geldmiddelen of alles wat kan worden omgezet in geldmiddelen, geschenken, verplaatsingen, vermaak, diensten of leningen.



Participatie in bedrijven of organisaties buiten Oleon

Indien medewerkers van Oleon, in hun persoonlijke hoedanigheid, participeren in of welke functies dan ook uitoefenen binnen verenigingen, ondernemingen of om het even welke andere entiteit buiten Oleon, dan wel een verkozen mandaat uitoefenen in deze organisaties, moeten ze erop toezien dat deze participatie of uitoefening:

- geen verzoek om financiële steun van Oleon impliceert;
- hun activiteit binnen Oleon niet hindert, behalve in het geval van vakbondsactiviteiten die voldoen aan de geldende wetgeving.

Het is een medewerker die een leidinggevende of bestuurdersfunctie bekleedt in een entiteit buiten Oleon niet toegestaan:

- zich voor te stellen of op te treden als vertegenwoordiger van Oleon;
- fondsen, activa of krediet van Oleon te gebruiken;
- te eisen dat Oleon de kosten of uitgaven vergoedt die in deze hoedanigheid worden gemaakt.

Medewerkers van Oleon kunnen in het kader van hun functie en op verzoek van de onderneming ertoe worden gebracht zich aan te sluiten bij of deel te nemen aan het werk van ondernemingen, organisaties of verenigingen met een professioneel karakter of namens de onderneming administratieve, dan wel bestuurlijke functies te bekleden in deze entiteiten. De administratieve of bestuurlijke functies binnen een onderneming of entiteit tot bekleding waarvan de medewerker kan worden gebracht op verzoek van Oleon, worden geacht deel uit te maken van de normale verantwoordelijkheden van de medewerker en komen niet in aanmerking voor bijkomende vergoeding. Als deze onderneming of entiteit de medewerker een geldbedrag betaalt voor de functies in kwestie, moet deze betaling dus worden overhandigd aan Oleon.

Ethische Code – Relaties met derden



Klanten

Oleon engageert zich om te voorzien in de behoeften van zijn klanten en hen producten en diensten van de hoogste kwaliteit te bieden. Medewerkers moeten zich in hun relaties met klanten gedragen op een manier die overeenstemt met de regels van de ethiek. Vertrouwelijke, private of gevoelige informatie betreffende de klant wordt beschermd in overeenstemming met de normen van de betrokken onderneming en de toegang tot deze informatie moet worden beperkt tot de personen die er bekend mee moeten zijn.



Leveranciers, partners en derden

Oleon hanteert de volgende selectiecriteria voor leveranciers:

Onafhankelijkheid

De selectie van de leverancier moet objectief gebeuren en mag niet gebaseerd zijn op overwegingen die niet direct verband houden met de activiteiten van de onderneming.

Transparantie

De selectie van de leverancier moet kunnen worden verantwoord volgens ethische, objectieve en constante criteria die in overeenstemming zijn met de activiteiten van de onderneming. De criteria die worden gehanteerd, moeten eenvoudig te verifiëren zijn.

Prestaties

De criteria moeten prioriteit verlenen aan de leveranciers die het beste product en de beste dienst tegen de laagste kosten kunnen leveren. Dit vermogen wordt beoordeeld op basis van factoren zoals de kwaliteit, levertijden en de concurrentiekracht van de voorgestelde producten en diensten, waarbij tegelijk rekening moet worden gehouden met de betrouwbaarheid, stabiliteit en reputatie van de leveranciers. Er moet altijd contact worden opgenomen met de ondernemingen van de Groupe AVRIL die de gewenste producten en diensten kunnen leveren en als zij gelijkwaardige voorwaarden kunnen aanbieden, moeten ze prioriteit krijgen.



Wettigheid

Oleon verbindt zich ertoe geen zaken te doen met leveranciers die praktijken beoefenen die onjuist, in strijd met de ethiek van Oleon of illegaal zijn.

Oleon en de Groupe AVRIL hebben een Gedragscode voor Leveranciers opgesteld, vanuit de wens om, via hun relaties met leveranciers, dienstverleners en onderaannemers, aan te zetten tot het toepassen en uitvoeren van hun beloften voor duurzame ontwikkeling en de bevordering van waarden die in het verlengde liggen van hun sociale en bedrijfsethiek.

Mededinging

Oleon handelt eerlijk in al zijn contacten met de verschillende leveranciers en huldigt het principe van eerlijke mededinging, zonder discriminatie of bedrog. Oleon vermarkt zijn producten en promoot zijn diensten op een eerlijke manier, zonder ooit onwettig of in strijd met de toepasselijke wetgeving te handelen om te trachten een contract binnen te halen. Oleon benut uitsluitend legitieme middelen om informatie over zijn concurrenten in te winnen. Oleon verbindt zich ertoe de mededingingswetgeving die van kracht is in de landen waar het zijn activiteiten uitvoert, strikt na te leven. In de regel verbiedt deze wetgeving overeenkomsten of manoeuvres die de concurrentie of handel kunnen beperken. Met name is het volgende verboden:

- prijsafspraken;
- manipulatie van aanbestedingsprocedures;
- verdeling van markten, grondgebieden of klanten tussen concurrenten;
- het boycotten of ongelijk behandelen van bepaalde klanten of leveranciers zonder juridische rechtvaardiging.

Ook het uitwisselen of bekendmaken van gevoelige commerciële informatie over concurrenten, klanten of leveranciers kan een schending van de toepasselijke mededingingswetgeving inhouden. Alle medewerkers moeten er te allen tijde op toezien dat deze wet- en regelgeving wordt nageleefd.

Handhaving van de Ethische Code



Onethisch optreden herkennen

Als er twijfel bestaat over een beslissing die ethische implicaties heeft in de werkomgeving, stel jezelf dan de volgende vragen:

- Is deze handeling legaal?
- Is deze handeling rechtvaardig en eerlijk?
- Werd deze handeling op een transparante manier verricht?



Een schending melden?

Iedere medewerker van Oleon die weet heeft van een mogelijke schending van de Ethische Code of een schending van de wet door een van de medewerkers van Oleon, heeft de plicht deze schending te melden. Hoewel het normaal is om te aarzelen alvorens deze stap te zetten, moedigen we onze medewerkers er ten stelligste toe aan. Als iemand zwijgt terwijl hij of zij weet heeft van dit soort schending, kan dat immers ernstige gevolgen hebben voor Oleon. Ook externe personen en personeelsleden die occasioneel aanwezig zijn, kunnen ernstige incidenten waar ze kennis van nemen, melden. Wanneer een medewerker een schending van de Ethische Code meldt, moet hij/zij zich houden aan de klokkenluidersregeling die geldt op de locatie waar hij/zij is geplaatst.



Vertrouwelijkheid en anonimiteit

Iedere aanvraag zal onverwijld en discreet worden verwerkt. Iedere persoon die een mogelijke schending van de Ethische Code meldt, heeft recht op anonimiteit. Vertrouwelijkheid en/of anonimiteit zullen worden gerespecteerd. Oleon zal alles in het werk stellen om de persoon die de schending heeft gemeld volledig op de hoogte te houden van de maatregelen die worden genomen om de situatie recht te zetten.

Geen enkele medewerker zal worden gestraft, ontslagen, gedegradeerd, geschorst of gediscrimineerd omdat hij/zij een mogelijke schending van de Ethische Code heeft gemeld, informatie over het onderwerp heeft ingewonnen of advies heeft gevraagd over hoe er moet worden omgegaan met de vermeende schending.



Disciplinaire maatregelen

Iedere schending van de letter of geest van de Ethische Code kan leiden tot disciplinaire maatregelen die passend zijn voor de begane schending. Een dergelijke disciplinaire maatregel kan uiteindelijk tot ontslag leiden. Iedere medewerker die de wet overtreedt, stelt zichzelf en de onderneming bloot aan strafrechtelijke vervolging (en met name aan boetes en gevangenisstraffen) en burgerlijke procedures (eisen tot schadevergoeding).

